



«СОГЛАСОВАНО»
Министр образования
Кировской области
О.Н. Рысева
» 03 2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»
директор КОГПОБУ
«Кировский
лесопромышленный колледж»,
руководитель секции РУМО в
системе СПО по УГС 35.00.00
А.Ю. Устюгов
» 03 2018г.



Порядок

организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования укрупненной группы 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования укрупненной группы 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство (далее – Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 октября 2017 г. № 1002 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2017/18 учебный год», Регламентом организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает срок проведения, требования к содержанию этапов, организации проведения, условия направления и допуска к участию в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Олимпиада), участников, права и обязанности участников, устанавливает правила определения победителя и призеров этапов.

2. Цели и задачи Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

2.2. Основными задачами Олимпиады являются:

- проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования, повышение престижности специальностей СПО;
- обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;
- развитие профессиональной ориентации граждан;
- повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;
- интеграция разработанных оценочных средств, методических и информационных материалов в процесс подготовки специалистов среднего звена.

2.3. Ключевыми принципами Олимпиады являются информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации.

3. Организаторы Олимпиады

3.1 Организаторами Олимпиады обучающихся по специальностям среднего профессионального образования являются:

- министерство образования Кировской области;
- Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Кировский лесопромышленный колледж» (далее – Колледж).

4. Участники Олимпиады

4.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся профессиональных образовательных организаций в возрасте до 25 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, по программам подготовки специалистов среднего звена 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, 35.02.02 Технология лесозаготовок, 35.02.03 Технология деревообработки, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство по 1 – 2 человека от каждой специальности.

4.2. Профессиональные образовательные организации направляют обучающегося для участия в региональном этапе посредством подачи заявки организатору регионального этапа по форме, указанной в Приложении 1, подписанной руководителем профессиональной образовательной организации и отправленной на электронную почту Колледжа не позднее 5 дней до начала проведения олимпиады, подтверждая, что возраст участника на момент проведения олимпиады не превышает 25 лет.

4.3. Участники Олимпиады должны иметь:

- студенческий билет;
- документ, удостоверяющий личность;

- справку с места учебы за подписью руководителя образовательной организации, заверенной печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (Приложение 2);
- полис ОМС.

4.4. Участник должен иметь при себе спецодежду. Наличие на спецодежде символики образовательной организации участника не допускается. Инструментами обеспечивает принимающая сторона.

4.5. Участники Олимпиады прибывают в Колледж с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение, безопасность и сохранность личных вещей участников Олимпиады в пути следования и в период проведения Олимпиады.

4.6. Участники Олимпиады проходят регистрацию в соответствии с отправленными заявками.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляет в Колледж согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

5. Проведение Олимпиады

5.1. Олимпиада проводится 26 апреля 2018 с 8:30 на базе Колледжа.

Адрес Колледжа:

- 610027 г. Киров, ул. Карла Маркса, дом 115.
- тел./факс. 8(8332) 67-86-68 (приемная, директор), 37-22-66 (заместитель директора)
- электронный адрес: klpk@inbox.ru
- сайт образовательной организации: www.kirovlpk.ru

Контактные телефоны:

- директор: Устюгов Алексей Юрьевич – 8(8332) 67-86-68;
- организационный комитет:
- заместитель директора по учебной работе Конышева Людмила Николаевна – 8(8332) 37-22-66;
- методист Лучинина Наталия Алексеевна – 8(8332) 67-05-58;
- главный бухгалтер Сулова Лейля Ильфатовна – 8(8332) 37-35-88.

5.2. Для организации и проведения Олимпиады Колледж создает организационный комитет, группу разработчиков фондов оценочных средств (далее – ФОС), жюри, апелляционную комиссию. Члены организационного комитета осуществляют организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиады, в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников, занимаются подготовкой материальной базы Олимпиады, культурной программой. Группа разработчиков ФОС осуществляет разработку

оценочных средств Олимпиады в соответствии с типовым шаблоном ФОС и типовым алгоритмом формирования ФОС при проведении олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призёров Олимпиады. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции).

5.3. Члены организационного комитета, группы разработчиков ФОС, жюри и апелляционной комиссии работают на безвозмездной основе.

5.4. Не позднее чем за 2 недели до начала проведения Олимпиады Колледж размещает на своем официальном сайте:

- Порядок организации и проведения Олимпиады,
- спецификацию ФОС и примерные конкурсные задания,
- программу проведения Олимпиады;
- не позднее 10 дней после проведения Олимпиады сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

5.5. Колледж обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, контроль за соблюдением участниками Олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда при прохождении Олимпиады.

5.6. Питание, культурная программа участников Олимпиады обеспечиваются Колледжем за счёт организационных взносов (500 рублей за одного участника Олимпиады), а сопровождающих их лиц – за счёт командировочных средств.

6. Программа проведения Олимпиады

6.1. Программа проведения Олимпиады предусматривает для обучающихся выполнение профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

6.2. Программа проведения Олимпиады включает в себя торжественные церемонии открытия и закрытия Олимпиады.

6.3. В день открытия Олимпиады для участников проводится:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с условиями выполнения заданий и дисквалификации участников по решению жюри.

7. Требования к выполнению профессионального комплексного задания Олимпиады

7.1. Олимпиада предусматривает выполнение профессионального комплексного задания, содержание и уровень сложности которого соответствует федеральным государственным образовательным стандартам среднего

профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

7.2. Профессиональное комплексное задание выполняется в два этапа, оценивается в 100 баллов.

Задание I этапа состоит из теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание, выполняемое на компьютере, и практических задач. Содержание работы охватывает область знаний и умений, являющихся общими для специальностей профильного направления 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство:

- 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство,
- 35.02.02 Технология лесозаготовок,
- 35.02.03 Технология деревообработки,
- 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Тестовое задание содержит 2 части – инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов. Инвариантная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям:

- Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- Системы качества, стандартизации и сертификации;
- Охрана труда и безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды;
- Оборудование, материалы, инструменты;
- Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Вариативная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов не менее чем по двум тематическим направлениям.

Индивидуальное тестовое задание состоит из 40 вопросов и оценивается 10 баллами. Время выполнения тестового задания 45 минут.

Перевод профессионального текста и ответы на вопросы проверяет умения применять лексику и грамматику иностранного языка для чтения, перевода и общения на профессиональные темы. Перевод профессионального текста – 10 баллов, время выполнения – 45 минут.

Решение 2-х задач по организации работы коллектива – это проверка умений организовывать производственную деятельность подразделения и заполнять документацию. Решение задач – 10 баллов, время выполнения – 45 минут.

Общая оценка за выполнение комплексного задания I этапа – 30 баллов.

Задание II этапа состоит из практических заданий по проектированию, разработке, выполнению работ или изготовлению продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям. Задание II этапа включает в себя общую и вариативную части задания. Содержание работы охватывает область умений и практического опыта, являющихся как общими, так и специфическими для специальностей профильного направления. Практические задания II этапа выполняются с

использованием прикладных компьютерных программ, лабораторного и промышленного оборудования.

Общая часть конкурсного комплексного задания II этапа:

время выполнения общей части задания – 90 мин.;

оценка за выполнение – 35 баллов.

Вариативная часть комплексного задания II этапа для специальностей:

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство,

35.02.02 Технология лесозаготовок,

35.02.03 Технология деревообработки,

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Время выполнения вариативной части комплексного задания II этапа – 90 мин. Оценка за выполнение комплексного задания II этапа – 35 баллов. Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания составляет не более 70 баллов.

7.3. Во время выполнения профессионального комплексного задания участники обязаны соблюдать правила организации и проведения испытаний Олимпиады, правил техники безопасности. В случае нарушения правил участник может быть дисквалифицирован.

8. Оценивание результатов выполнения заданий, порядок определения победителей и призёров Олимпиады

8.1. Оценка конкурсных заданий осуществляется в соответствии с утвержденными в фонде оценочных средств критериями.

8.2. Результаты выполнения заданий оцениваются:

I этап профессионального комплексного задания – по 30-балльной шкале (тестовое задание – 10 баллов, перевод – 10 баллов, практическая задача – 10 баллов);

II этап профессионального комплексного задания – по 70 балльной шкале (общая часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов).

Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания (далее – суммарный балл) составляет 100 баллов.

8.3. Итоги Олимпиады подводит жюри в составе Председателя и членов жюри.

В состав жюри Олимпиады входят не менее 5 членов из числа:

- руководителей и ведущих специалистов организаций отрасли, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ, социальных партнеров;

- руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций.

8.4. Победитель и призёры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение II этапа комплексного задания.

8.5. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий

подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации) в соответствии с отличительными особенностями выполненного задания.

8.6. Победителю Олимпиады присуждается 1 место, призёрам – 2 и 3 места. Победитель Олимпиады направляется для участия в заключительном этапе Всероссийской олимпиады.

9. Оформление итогов Олимпиады

9.1. Итоги Олимпиады оформляются актом. К акту прилагаются ведомости оценок выполнения заданий этапов профессионального комплексного задания, которые заполняет каждый член жюри, а также сводная ведомость, куда заносится итоговая оценка.

9.2. Итоги Олимпиады профессионального мастерства на победителя (1 место) и призёров (2, 3 места) оформляются отдельным протоколом, подписываются Председателем жюри, членами жюри и руководителем профессиональной образовательной организации – организатора Олимпиады и заверяются его печатью.

9.3. В течение двух часов после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию. Рассмотрение апелляций проводится в срок, не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призёров Олимпиады.

9.4. Отчёт о проведении Олимпиады направляется в министерство образования Кировской области не позднее 3-х дней после проведения Олимпиады.

Заявка

на участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования УГС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство в 2018 году

№ п/п	ФИО участника	Наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	ФИО сопровождающего, контактный телефон
1	2	3	4

Руководитель профессиональной
образовательной организации

подпись

фамилия, инициалы

Заявление

о согласии на обработку персональных данных участника регионального этапа
 Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
 специальности среднего профессионального образования
УГС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

(наименование специальности)

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____ _____
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p>		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	название профессиональной образовательной организации: _____ адрес местонахождения: _____ _____
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		

6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания в течение 2 календарных месяцев
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)